



تاریخ: .....

شماره: .....

## باسمه تعالی

### قرارداد همکاری با درمانگاه / پلی کلینیک

#### مقدمه

در راستای اجرایی شدن مصوبه پنجاهمین جلسه شورای عالی بیمه خدمات درمانی کشور مبنی بر، یکسان سازی قراردادهای فی ما بین سازمان های بیمه گر پایه و موسسات ارائه کننده خدمات سلامت، قرارداد زیر فی مابین مؤسس/ مؤسسين درمانگاه / پلی کلینیک ..... با مشخصات و آدرس تعیین شده در پیوست شماره ۱ که از این پس موسسه نامیده می شود از یک طرف و اداره کل بیمه سلامت استان / اداره بیمه خدمات درمانی نیروهای مسلح استان/ دفتر رسیدگی به اسناد پزشکی تأمین اجتماعی استان/ کمیته امداد امام خمینی (ره) ..... به نمایندگی از سوی سازمان/ نهاد ..... با مشخصات و آدرس تعیین شده در پیوست شماره ۱ که از این پس در این قرارداد سازمان/ نهاد نامیده می شود، منعقد می گردد.

#### ماده (۱) موضوع قرارداد

ارائه خدمات تشخیصی - درمانی توسط مؤسسه به بیمه شدگان تحت پوشش سازمان / نهاد حسب ضوابط و مقررات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مصوبات شورای عالی بیمه خدمات درمانی کشور که به تصویب هیأت وزیران رسیده و ضوابط داخلی سازمان/ نهاد

#### ماده (۲) مدت اعتبار قرارداد

مدت اعتبار این قرارداد از تاریخ ..... به مدت یکسال شمسی می باشد و در صورتیکه ظرف حداقل یک ماه قبل از پایان مدت قرارداد، طرفین عدم تمایل خود را جهت تمدید قرارداد اعلام ننمایند، این قرارداد هر ساله خود به خود در صورت داشتن پروانه تاسیس مسئولین فنی دارای تاریخ معتبر، تمدید می گردد .  
تبصره : مؤسس یا سازمان/ نهاد در صورت تصمیم بر فسخ قرارداد فی مابین می بایست مراتب را حداقل ۱ ماه قبل به اطلاع طرف قرارداد برساند.

### ماده ۳) مبلغ قرارداد

مبنای پرداخت مبلغ این قرارداد بر اساس تعرفه و فرانشیز مصوب سالانه هیات محترم وزیران می باشد.

### ماده ۴) تعهدات موسسه

۴-۱) ارائه خدمات تشخیصی، درمانی و دارویی مورد تعهد سازمان / نهاد به بیمه شدگان دارای دفترچه / کارت معتبر درمانی سازمان.

۴-۲) رعایت کلیه تعرفه های تشخیصی، درمانی و دارویی و فرانشیز مصوب هیأت محترم وزیران براساس مواد ۸ و ۹ قانون بیمه همگانی.

۴-۳) موسسه خصوصی مجاز به دریافت مابه التفاوت بهای بخش خصوصی و دولتی که بعهدہ بیمه شدگان است براساس تعرفه های مصوب می باشد.

۴-۴) رعایت کلیه ضوابط و مقررات و دستورالعملهای اجرایی ابلاغی سازمان / نهاد و آیین نامه نظارت بر موسسات تشخیصی درمانی طرف قرارداد جزء لاینفک این قرارداد می باشد، الزامی بوده و در صورت عملکرد مغایر با ضوابط سازمان / نهاد از جانب موسسه، محدودیت های انضباطی بر اساس آئین نامه نظارت بر موسسات طرف قرارداد اعمال خواهد شد.

۴-۵) همکاری لازم با نمایندگان و بازرسین اعزامی از طرف سازمان / نهاد در زمینه بررسی چگونگی ارائه خدمات مختلف در واحدهای موسسه که در صورت تخطی از آن، منجر به برخورد طبق آئین نامه نظارت بر موسسات خواهد شد.

۴-۶) در صورت هرگونه اعتراض به اقدامات بعمل آمده از سوی سازمان اعم از کسورات و موارد مغایر با ضوابط مراتب کتبا "حداکثر طی مدت یکماه از زمان ابلاغ به اطلاع نمایندگی سازمان مربوطه رسیده و در غیراینصورت پس از انقضای مدت مذکور سازمان تعهدی در قبال پاسخگویی به اعتراض بعمل آمده نخواهد داشت.

۴-۷) موسسه مکلف است نسخ و صورتحسابهای تنظیمی هر ماه را حداکثر تا پایان روز پانزدهم کاری ماه بعد به شکل دستی و فایل الکترونیکی به سازمان / نهاد تحویل نماید. در صورت عدم تحویل صورتحسابها تا تاریخ تعیین شده، پرداخت مطالبات مربوطه به آن ماه از اولویت پرداخت خارج شده و در نوبت بعدی قرار می گیرد و مسئولیت تأخیر در این موارد بعهدہ موسسه می باشد

تبصره : حداکثر زمان پذیرش اسناد اسفند ماه پایان فروردین سال بعد خواهد بود.

۴-۸) موسسه موظف است نسخ و صورتحساب های مربوطه را پس از امضای پزشک معالج به مهر موسسه ممهور و به تفکیک تنظیم نماید.

۴-۹) موسسه موظف است تعطیلی موقت یا دائم را حداقل ظرف مدت دو هفته قبل به سازمان / نهاد اعلام نموده و در صورت هر گونه تغییری در موارد مذکور، سازمان / نهاد در زمینه تصمیم گیری جهت ادامه همکاری مختار می باشد.

۴-۱۰) موسسه تعهد مینماید فقط نسخ و خدمات انجام شده توسط پزشکان شاغل و بخشهای موجود در موسسه را که به تأیید سازمان / نهاد رسیده و مدارک آن را قبلاً" تحویل داده ارسال نماید. در غیر این صورت سازمان / نهاد هیچگونه تعهدی در قبال پرداخت صورتحسابهای ارسالی پزشکان و یا بخشهایی که تأیید ننموده است ندارد.

۴-۱۱) موسسه موظف است لیست کامل پزشکان و مسئولین فنی خود را با مهر و امضاء به اطلاع سازمان / نهاد برساند. بدیهی است هرگونه تغییر پزشکان / مسئول یا مسئولین فنی می یابد قبلاً به سازمان / نهاد اعلام و موافقت سازمان در این زمینه کسب گردد.

۴-۱۲) کلیه بخشهای فعال می بایست دارای مجوز لازم جهت ارائه خدمات تایید شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و پزشکان شاغل واجد پروانه مطب معتبر باشند.

۴-۱۳) موسسه متعهد می گردد کلیه دستورالعملهای ابلاغی از سوی سازمان / نهاد را رعایت نماید .

## ماده ۵) تعهدات سازمان / نهاد

۵-۱) سازمان / نهاد متعهد می شود وجه صورتحساب ارسالی موسسه را در صورت تامین اعتبار حداکثر ظرف مدت سه ماه از زمان پذیرش اسناد پرداخت نماید.

۵-۲) چنانچه به دلیل اشتباه در محاسبه، مبالغ بیشتر از صورتحساب واقعی به حساب موسس / موسسین منظور گردد، به سازمان / نهاد وکالت داده می شود تا رأساً نسبت به برداشت مبلغ مورد نظر از محل مطالبات موسس / موسسین اقدام نماید. بدیهی است چنانچه به دلیل اشتباه موسس / موسسین درخواست مبالغ کمتر از صورتحساب واقعی مطالبه شود، مبلغ مورد نظر پس از اصلاح درخواست توسط موسس / موسسین ، از سوی سازمان / نهاد پرداخت می شود.

۵-۳) هرگونه تغییر در تعرفه های مصوب، تعهدات سازمان / نهاد نسبت به بیمه شدگان به موسسات طرف قرارداد از طریق مقتضی ( پیامک، پست الکترونیکی و ... ) اعلام می گردد.

۵-۴) سازمان / نهاد متعهد می شود میزان کسورات اعمال شده را حسب ضوابط و مقررات همزمان با پرداخت مطالبات به موسسه اعلام نماید

## ماده ۶) تخلف از مفاد قرارداد

در صورت وقوع هرگونه تخلف به تشخیص سازمان / نهاد که منجر به خسارت ناشی از عملکرد موسس / موسسین به سازمان / نهاد شود، سازمان / نهاد مجاز است به میزان ۲ برابر خسارت وارد آمده را راساً محاسبه و از مطالبات

موسسه کسر نماید . بدیهی است چنانچه عملکرد موسسه مغایر با ضوابط سازمان / نهاد بوده ، سازمان/ نهاد می تواند بر اساس قوانین و ضوابط خود اقدام نماید.

## ماده ۷) موارد حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین سازمان/ نهاد و موسس / موسسین صرفاً در خصوص تعلیق و یا لغو قرارداد مرحله اول مرجع رسیدگی توسط سازمان/ نهاد و در صورت عدم حل اختلاف کمیته ای متشکل از نمایندگان سازمان نظام پزشکی ، سازمان بیمه گر حسب مورد ، دانشگاه علوم پزشکی تشکیل گردیده و تصمیم صادره برای طرفین قرارداد لازم الاجراء خواهد بود.

این قرارداد در ۷ ماده ، ۱۸ بند ، ۲ تبصره و ۲ پیوست در ۳ نسخه تنظیم گردیده که کلیه نسخ آن در حکم واحد بوده و از تاریخ عقد قرارداد دارای اعتبار و قابل اجراء می باشد .

امضاء و مهر نماینده مجاز سازمان / نهاد

امضاء و مهر مؤسس / موسسین درمانگاه / پلی کلینیک

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.